



# Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

## AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 624 del 28/12/2017

DETERMINAZIONE N. 203 DEL 19/12/2017

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA BRETTION MULTIMEDIA DI DOMENICO CRITELLI CON SEDE IN TIRIOLO. CIG ZE9213FC24

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Mariagrazia Crapella

**PREMESSO** che è compito primario del Comune curare gli interessi della comunità e svolgere attività di promozione educativa e culturale;

**PRESO ATTO** che con delibera della giunta comunale n. 49 del 31 marzo 2009 si approvava la proposta della biblioteca comunale per la pubblicazione di una collana di opuscoli, curata dal responsabile della biblioteca, denominata "Testi e documenti" con lo scopo di proporre alla riflessione della comunità testi e documenti di vita cittadina e/o di autori originari di Curinga;

**RITENUTO** di stampare un opuscolo recante il titolo *Curinga e il suo territorio tra la storia e la leggenda* di Vincenzo Sgromo, avente le seguenti caratteristiche: 36 pagine f.to 11x17, interno stampa 1 colore B/V su carta uso mano gr. 135, copertina stampa 1 colore solo in B, confezione 2 punti metallici, quantità 500 copie;

**CONSIDERATO** che si chiedeva preventivo di spesa per la fornitura sopracitata alla Brettion Multimedia di Domenico Critelli con sede in Tiriolo alla via Cavour, 32, - ditta specializzata nella redazione di libri, cataloghi, biglietti augurali, depliant, mostre didattiche e documentarie; nell'allestimento didattico e di percorsi museali; in video documentari -;

**PRESO ATTO** della risposta della ditta Brettion Multimedia pervenuta in data 12-12-2017, prot. 7730 che offre per la fornitura sopracitata € 380,00 + IVA;

**RITENUTO** impegnare la somma di € 463,60 IVA inclusa, a favore ditta Brettion Multimedia di Domenico Critelli con sede in Tiriolo alla via Cavour, 32 – P. IVA 01852520798 -;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 8858315 del 07-12-2017, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 06-04-2018;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 2410/1 denominato *Spese per il mantenimento e funzionamento della biblioteca*;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica, il codice CIG ZE9213FC24;

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

**RICHIAMATI:**

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

-il Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione";

**VISTI** i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019 (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

**VISTI** altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;

-l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "Documento Unico di Regolarità Contributiva";

-la Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

-il Decreto Sindacale n. 9 del 20-10-2017 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

**RITENUTA**, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante, altresì, la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

## D E T E R M I N A

**RICHIAMARE** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

**ASSUMERE** l'impegno di spesa di € 463,60 in favore della ditta Brettion Multimedia di Domenico Critelli con sede in Tiriolo alla via Cavour, 32- P. IVA 01852520798, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Esercizio finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	2410/1	<b>Descriz.</b>	Spese per il funzionamento e mantenimento della biblioteca comunale		
		<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>				<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Brettion Multimedia di Domenico Critelli				
<b>Descrizione interv.</b>	Fornitura opuscolo				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 463,60	<b>Frazionabile in 12</b>	====

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 463,60 IVA inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Art.	Importo
2017	2410/1	€ 463,60

**LIQUIDARE** con successivo provvedimento, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, nei modi e termini di legge.

**PROVVEDERE**, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013.

**TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.  
Curinga, 19/12/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott. Umberto Ianchello

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 28/12/2017

Il Responsabile dell'Albo  
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 28/12/2017

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Mariagrazia Crapella